

**ДОГОВОР № 02/02/2015**  
**на оказание охранных услуг**

г. Санкт-Петербург

02 февраля 2015

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Люмьер-комфорт», далее по тексту «**Заказчик**», в лице генерального директора Цыганковой А.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ООО «Частная охранная организация «ЗВЕЗДА-СЕРВИС», далее по тексту «**Исполнитель**», в лице Директора Горюнова В.И., действующего на основании Устава и лицензии Серия- ЧО №008702 (продлена до 28.03.2019г.) ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства:

- по охране имущества **Заказчика** по адресу: Санкт-Петербург, ул. Корпусная, д. 9 лит. А, (на территории ограниченной ул. Большая Зеленина, ул. Корпусной, ул. Большая Разночинная, Чкаловским пр.), далее по тексту - «**Объект**».
- по обеспечению контрольно-пропускного режима на территории **Объекта**
- по обеспечению общественного правопорядка на **Объекте**
- по охране имущественных интересов, включая интеллектуальную собственность и коммерческую тайну **Заказчика**.

1.2. **Исполнитель** оказывает услуги, предусмотренные в п.1.1., а также консультирует **Заказчика** и вносит рекомендации по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств на жизнь, здоровье и собственность, **Заказчик**, в свою очередь, обязуется принять и оплатить оказанные услуги в установленном **Договором** порядке.

1.3. Условия и объем оказываемых услуг охраны определены настоящим Договором и любыми документами, подписанные сторонами (уполномоченными представителями сторон), которые будут обозначены как приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. В целях обеспечения охраны имущества, обеспечению контрольно-пропускного режима, обеспечению общественного правопорядка **Исполнитель** обязуется:

2.1.1. **Обеспечить на территории Объекта 1 (Один) круглосуточный пост охраны, обслуживание которого осуществляется не менее чем одним сотрудником Исполнителя, постоянно находящимся на посту, а так же предоставить сотрудника круглосуточно производящего обход охраняемой территории. Сотрудники Исполнителя должны соответствовать следующим требованиям:**

- одеты в форменную одежду с нашивками (образец форменного обмундирования согласуется с **Заказчиком**);
- экипированы спецсредствами, при необходимости (по письменному требованию **Заказчика**) вооружены служебным оружием;
- обеспечены средствами связи (радиостанциями);
- обладать культурой общения;
- уметь разрешать конфликтные ситуации без применения силы;

иметь соответствующую физическую подготовку.

2.1.2. **Обеспечить на территории Объекта охрану общественного порядка, в том числе с использованием технических средств охраны и видеонаблюдения на Объекте;**

2.1.3. **Организовать и обеспечить охрану товарно-материальных ценностей на территории Объекта, а именно:**

- В конце рабочего дня в присутствии уполномоченного сотрудника **Заказчика** опломбировать помещения расположенные на Объекте, не используемые в ночное время суток, о чем сделать запись в Журнале сдачи под охрану помещений.
- Отдельно складированные материальные ценности сдаются под охрану сотрудникам исполнителя по мере поступления, о чем делается запись в Журнале приема под охрану материальных ценностей.
- Контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану;
- Контролировать соблюдение установленного **Заказчиком** порядка сдачи отдельных помещений объекта под охрану и снятия с охраны;

2.1.4. **Осуществлять на территории Объекта контрольно-пропускной режим, а именно:**

- сотрудники **Заказчика** допускаются на объект согласно пропускам, либо списку, согласованному ответственным лицом **Заказчи**

- прочие лица, не являющиеся сотрудниками **Заказчика**, допускаются на Объект согласно списку, утвержденному ответственным лицом **Заказчика**, о чем делается соответствующая запись в Журнале регистрации посетителей;
- легковые и грузовые автотранспортные средства допускаются на территорию согласно списку;

2.1.5. Контролировать соблюдение установленных правил пожарной безопасности на постах силами работников охраны во время несения службы, своевременно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление на объекте признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийного бедствия - принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение **Заказчику** и принятие мер с помощью подручных средств и т.д.).

2.1.6. Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающие установленный порядок посещения объекта либо правила внутреннего распорядка, а также носящих признаки противоправных деяний, своевременно информировать о таких фактах **Заказчика** и в случае необходимости правоохранительные органы;

2.1.7. Дополнительные обязательства могут возлагаться на **Исполнителя** за дополнительную плату с составлением дополнительного соглашения.

## 2.2. **Заказчик** обязан:

2.2.1 Территория по периметру Объекта должна быть огорожена ограждением, освещенным в темное время суток.

2.3.2. Совместно с **Исполнителем** в письменной форме утвердить правила сдачи под охрану помещений и имущества, довести их до сведения сотрудников и обеспечить материальную возможность их соблюдения;

2.3.3. Обеспечить **Исполнителя** необходимой документацией и своевременно информировать о всех изменениях установленного порядка;

2.3.4. Обеспечить свободный доступ сотрудников **Исполнителя** к установленным приборам охранно-пожарной сигнализации и средствам пожаротушения;

2.3.5. Обеспечить **Исполнителя** на срок действия договора служебным помещением (рабочим местом), оборудованным необходимой мебелью, телефонной связью, а также местом для отдыха и приёма пищи;

2.3.6. Предоставить **Исполнителю** список сотрудников и уполномоченных лиц **Заказчика** (номера телефонов для оперативной связи).

2.3.7. **Заказчик**, путем проведения проверок, может контролировать соответствие оказываемых услуг требованиям профессиональных стандартов с обязательным доведением результатов проверок до сведения **Исполнителя**.

2.3.8. Ставить в известность руководящий состав исполнителя обо всех недостатках и нарушениях службы личным составом исполнителя для принятия необходимых мер.

2.3.9. При наличии оснований, **Заказчик** вправе требовать от **Исполнителя** замены охранника, осуществляющего дежурство на объекте.

2.3.10 Своевременно в соответствии с п. 4 настоящего Договора оплачивать услуги **Исполнителя**.

## 3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМА РАБОТ

3.1. По завершению каждого календарного месяца не позднее пятого числа месяца, следующего за расчётным, **Исполнитель** предоставляет **Заказчику** письменный отчет о проделанной работе в виде Акта о выполнении работ (далее Акт).

3.2. **Заказчик** в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта обязан его рассмотреть и подписать, либо внести свои изменения или дополнения, о чем обязан уведомить **Исполнителя** для последующего согласования.

3.3. При снижении качества оказываемых **Исполнителем** охранных услуг, **Заказчик** вправе уменьшить сумму вознаграждения **Исполнителя**, в том числе на сумму причиненных **Заказчику** **Исполнителем** убытков, вызванных ненадлежащим исполнением **Исполнителем** принятых на себя по Договору обязательств, путем зачета суммы причиненных **Заказчику** убытков к вознаграждению **Исполнителя** в одностороннем порядке.

## 4. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Сумма вознаграждения **Исполнителя** за оказания охранных услуг по Договору составляет 268125,00руб. (Двести шестидесят восемь тысяч сто двадцать пять) рублей в месяц, НДС не облагается. Сумма вознаграждения может быть изменена протоколом согласования цены, являющимся приложением к Акту о выполнении работ.

4.2. Подписанный обеими сторонами Акт о выполнении работ является основанием для выставления **Исполнителем** счета и расчетов между сторонами.

4.3. Оплата услуг **Исполнителя** производится ежемесячно, путём перечисления **Заказчиком** денежных сумм на расчётный счёт **Исполнителя**, не позднее трёх банковских дней с момента предоставления **Исполнителем** счета.

4.4. Стоимость услуг по Договору может быть изменена по соглашению сторон, либо путем оформления дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Договора.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. **Исполнитель** несёт ответственность за ущерб, причинённый утратой, повреждением или порчей имущества вследствие ненадлежащего выполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору в размере полной стоимости нанесённых убытков. Под убытками в настоящем Договоре стороны договорились понимать стоимость утраченных или поврежденных материальных ценностей, принадлежащих **Заказчику** по их остаточной стоимости.

5.2. Факт и причина утраты, порчи или повреждения имущества устанавливаются комиссией, состоящей из полномочных представителей **Заказчика** и **Исполнителя**. По окончании работы комиссии составляется Акт.

5.3. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору и причиненные убытки, если ее действия или бездействие были обусловлены воздействием непреодолимой силы или иными обстоятельствами, наступление которых она не имела возможности предвидеть, предотвратить или преодолеть (землетрясение, наводнение, другие стихийные бедствия), в том числе военными действиями, локальными конфликтами, чрезвычайным положением, другими экстремальными ситуациями, а также если убытки были причинены Стороне вопреки добросовестному исполнению договорных обязательств сотрудниками другой Стороны, в том числе в условиях крайней необходимости, необходимой обороны или обоснованного риска.

5.4. При наступлении указанных в п. 5.3. обстоятельств сторона, для которой наступили эти обстоятельства, должна немедленно известить об этом другую сторону. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено документально.

5.5. При разглашении одной из сторон сведений, составляющих коммерческую тайну другой стороны, при условии, что указанные сведения были ей известны в качестве таковых, виновная сторона обязана возместить другой стороне нанесённые ей в связи с этим убытки.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами.

6.2. Срок действия договора 1 (Один) календарный год с момента подписания.

6.2. Исполнитель приступает к выполнению обязательств, предусмотренных в пп.1.1 настоящего Договора с момента подписания сторонами акта о приеме Объекта под охрану.

6.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из сторон, которая должна письменно известить другую сторону не менее чем за 2 (две) недели.

6.4. Договор остаётся в силе на прежних условиях и на тот же срок, если за один месяц до истечения срока действия ни одна из сторон не потребует в письменной форме его прекращения или переоформления.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны и составляют его неотъемлемую часть, если они составлены в письменном виде, оформлены надлежащим образом и подписаны обеими Сторонами.

7.2. Споры и разногласия по Договору, не нашедшие решения в ходе переговоров сторон, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## 8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Заказчик:

ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт»  
Юридический адрес: 197110. Санкт-Петербург, ул.  
Большая Зеленина, д. 20, литер А, пом. 3Н  
ИНН 7813536930; КПП 781301001  
ОГРН 1127847317960; ОКПО 09636219; ОКВЭД 70.32  
ОКОГУ 4210014; ОКАТО 40288566000  
р/счет 40702810455000000741 СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ  
БАНК ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ», г. Санкт-  
Петербург.  
Кор. счет 30101810500000000653 БИК 044030653

### Исполнитель:

ООО «Частная охранная организация «ЗВЕЗДА-  
СЕРВИС»,  
196159, г. Санкт-Петербург, Дунайский пр., д.20, лит. А  
ИНН 781 069 2352  
р/счет 407 028 10190160000818; БИК 044 030 790  
К/с 301 018 10900000000790  
Дополнительный офис «МОСКОВСКИЙ» ОАО «БАНК  
«САНКТ- ПЕТЕРБУРГ».  
КПП 781 001 001 ОКОНХ 87400; ОКПО 44295611

Генеральный директор ООО «Управляющая компания  
«Люмьер-комфорт»

(Цыганкова А.В.)



Директор ООО «Частная охранная организация «ЗВЕЗДА-  
СЕРВИС»

(Горюнов В.И.)

